basic education
Department:
Basic Education
REPUBLIC OF SOUTH AFRICA

NATIONAL EDUCATION COLLABORATION TRUST

Read to Lead
A Reading Nation is a Leading Nation

2030 NDP

Beplanner & Bestuursdokument vir Herstelde Jaarlikse Onderrigplan (ATP)

Huistaal: Afrikaans

Graad 2 Termyn 3

Contents

Inleiding 1

Herstelde ATP Vereistes 2

- Huistaalvaardighede 2
- Huistaalinhoud 2
- Klanke en Groepbegeleide Lees 2
- Die skep van 'n roetine vir taalleer 5
- Voorgestelde Weeklikse Roetine vir HT GF 6
- Voorgestelde aktiwiteite vir GF HT (wat aan die ATP-vereistes voldoen) 7

Klanke en Groepbegeleide lees 13

Klankeprogram: HT Afrikaans 14

Beplanner & Bestuursdokument Raamwerk 17

Assesseringsprogram 28

- Kontrolelys: GF Huistaal 28
- Assessering van Leer 29
- Graad 2 Termyn 3: Voorbeeld van Formele Assesseringstaak 31

Inleiding

Geagte Grondslagfase Onderwysers,

Die COVID-19-pandemie het ons met ’n enorme uitdaging in die onderwys agtergelaat. Soos ons terugkeer na ‘normale skoolopleiding’, moet ons almal slimmer en harder werk om te verseker dat ons die stelsel kan herstel.

Dit is van kardinale belang in die grondslagfase, waar kinders die basiese vaardighede van lees en skryf aanleer. Suid-Afrika het nodig dat u, u bes doen om u leerders met hierdie vaardighede toe te rus, sodat hulle nie net leer lees nie, maar uiteindelik ook kan lees om te leer’.

Hierdie dokument is ontwerp om u te help om dit te bereik. Deur stelselmatig deur hierdie plan te werk, is ons vol vertroue dat u die verlies aan onderrig- en leertyd kan aanspreek en u leerders op die vlak kan bring waar hulle moet wees.

Ons bedank u vooraf vir die toewyding en harde werk wat van u verlang word.

U bou waarlik ons nasie.

Hiermee net die beste wense vir die termyn wat voorlê,

Die DBO / NECT Herstelde ATP Bestuurspan

Herstelde ATP Vereistes

- Daar is tien weke in die DBO Termyn 3 Herstelde ATP.
- Hierdie tien weke word in vyf leer siklusse verdeel.
- In elke siklus van twee weke moet al die komponente van taalleer soos volg gedek word, deur die minimum tyd te gebruik:

MINIMUM TYDSTOEKENNING VOLGENS DIE NASIONALE KURRIKULUM VERKLARING (NKV/ CAPS)	GRAAD 1	GRAAD 2	GRAAD 3
Luister & Praat	45 min	45 min	45 min
Lees & Klanke	4 h 30 min	4 h 30 min	4 h 30 min
Handskrif	1 h	45 min	45 min
Skryfwerk	45 min	1 h	1 h
TOTAAL	7 URE	7 URE	7 URE

Huistaalvaardighede

- Die Herstelde ATP vir HT is gestruktureer om onderwysers te wys watter vaardighede hulle vir elke taalkomponent moet opbou.
- Dit is belangrik om daarop te let dat die vaardighede wat elke twee weke ontwikkel moet word in elke komponent meestal dieselfde is, daar is dus baie herhaling om vaardighede te ontwikkel en te konsolideer.

Huistaalinhoud

- Onderwysers moet 'n tema vir elke twee-week siklus kies.
- Hierdie tema definieer die inhoud vir die siklus.
- As die onderwyser byvoorbeeld die tema 'Die Speelgrond' kies, moet alle inhoud met hierdie tema verband hou, insluitend:
  - **a** Die **woordeskat** wat geleer word, bv: **speel, klim, swaai, gevaarlik, opwindend**, ens.
  - **b** Die **rympies of liedjies** wat geleer word, byvoorbeeld: *Wolf, Wolf hoe laat is dit?*
  - **c** Die **gedeelde leesstorie** wat gelees word, byvoorbeeld: 'n Storie met die titel: **Gevaar in die speelgrond!**
  - **d** Die **skryfaktiwitei**t wat leerders moet voltooi, byvoorbeeld: **Skryf 'n verhaal van twee paragrawe oor iets wat in die speelgrond gebeur het.**

Klanke en Groepbegeleide Lees

- Die enigste inhoud wat nie met die tema verband hou nie, is die klank- en groepbegeleide leesprogram.
- Om te leer lees, moet die leerders die klanke van 'n taal stelselmatig geleer word asook hoe om hierdie klanke te meng en te segmenteer.
- Dan moet hulle oefen om woorde en stories te lees deur hul klank kennis te gebruik om woorde te klank.

Laat ons kyk watter vaardighede en inhoud in die ATP vir Graad 2 Kwartaal 3 gelys word:

OPSOMMING VAN DIE HERSTELDE ATP: GRAAD 2 KWARTAAL 3
LUISTER EN PRAAT
1 Praat oor persoonlike ervarings, byvoorbeeld vertel nuus sonder herhaling **2** Luister na 'n reeks instruksies en reageer gepas **3** Luister sonder om te onderbreek, toon respek vir die spreker **4** Stel vrae ter verduideliking **5** Neem deel aan besprekings, stel en beantwoord vrae **6** Stel oplossings vir probleme voor **7** Luister na stories en voorspel die einde, of maak 'n eie einde vir die storie **8** Luister na die besonderhede in verhale en beantwoord oop vrae **9** Vertel eenvoudige stories met wisselende stemtoon en volume **10** Gebruik 'n steeds groter wordende woordeskat wanneer hulle praat **11** Gebruik gepaste taal met verskillende mense **12** Rol speel verskillende situasies **13** Reageer op raaisels en grappies **14** Vertel grappies en raaisels deur taal verbeeldingryk te gebruik

KLANKE

Nota aan onderwyser:
• *Sorg dat u woorde opbou en afbreek:*
  • *Ouditief (fonemiese bewustheid)*
  • *Ouditief en Visueel (klanke)*

1 Identifiseer letter-klank-verhouding van alle aangeleerde klanke, insluitend: enkelklanke, medeklinkerverbindings, klinkerdigraafdubbelklanke en dubbele konsonante
2 Bou woorde op en breek dit af deur alle aangeleerde klanke te gebruik, insluitend: enkelklanke, medeklinkerverbindings, dubbele klinkers en dubbele medeklinkers
3 Lees woorde uit klanklesse, in sinne en ander tekste
4 Leer om tien woorde per week te spel wat uit klanklesse en sigwoorde geneem is
5 Groepeer woorde in algemene woordfamilies
6 **Herken en lees:**
  a Herken en gebruik beginklanke soos st-, sl-, sw-, sm
  b Onderrig drieletterkombinasies soos spr- spreek, spraak, spreeu, sprong, spruit
  c Meervoude aan die einde van woorde, byvoorbeeld: lem – lemme; dorp – dorpe; huis - huise
  d Spel bekende woorde korrek. Byvoorbeeld, ons hoor gi maar ons skryf ge in geskryf; hoor bi maar ons skryf be in begin; hoor vir maar ons skryf ver in vergeet.
  e Gebruik letterkombinasies vir woordbou-aktiwiteite soos bo genoem.
  f Vorm woorde met nuwe klanke wat aangeleer is
  g Herken woordfamilies en rymwoorde
  h Groepeer bekende woorde in klankfamilies

HANDSKRIF
1 Skryf alle klein- en hoofletters akkuraat en met selfvertroue **2** Gebruik die gepaste spasiëring tussen woorde in ’n sin **3** Gebruik skryfbehoeftes effektief: potlood, uitveër, liniaal **4** Handhaaf eenvormigheid en belyning: grootte van kleinletters en hoofletters in ’n woord **5** Gebruik drukskrif in alle vorme van geskrewe opname **6** Kopieer en skryf skryfpatrone in ’n saamgevoegde skrif of lopende skrif **7** Begin leer om in ’n soort saamgevoegde skrif te skryf • *Die tipe skrif sal deur die skool se handskrifbeleid of die provinsiale beleid bepaal word*

GROEPBEGELEIDE LEES
Notas aan onderwyser: • *Plaas leerders in dieselfde vermoë leesgroepe.* • *Kies tekste / boeke op die regte vlak vir elke groep.* • *Laat elke groeplid toe om alleen te lees en bied leiding terwyl hulle lees.*
1 Gebruik klanke, sigwoorde en strukturele analise dekoderingsvaardighede tydens lees **2** Gebruik konteks- en strukturele analisevaardighede vir begrip **3** Gaan voort om ’n sigwoordeskat op te stel **4** Lees met toenemende vlotheid en uitdrukking **5** Begin om eie dekodering en begrip tydens lees te monitor

ONAFHANKLIKE LEES
1 Lees hardop vir ’n maat **2** Lees onafhanklik: kort fiksieboeke en gedigte **3** Speel leesspeletjies en voltooi aktiwiteite om lees- en woordeskatvaardighede te versterk

GEDEELDE LEES
1 Lees ’n boek as ’n hele klas saam met die onderwyser / luister en volg as die onderwyser die boek lees **2** Identifiseer die volgorde van gebeure in verhale **3** Identifiseer waar die verhale afspeel **4** Gebruik die omslag en prente van ’n boek vir voorspelling **5** Beantwoord hoërordevrae wat op die geleesde teks gebaseer is **6** Lewer ’n mening oor wat gelees is **7** Identifiseer enkele sinonieme en antonieme **8** Interpreteer inligting uit eenvoudige tabelle bv, ’n kalender

SKRYFWERK
Notas aan onderwyser: • *Gebruik gedeelde skryfaktiwiteite om die skryfproses (beplanning, rofwerk/opstel en publiseer) te modelleer.* • *Verskaf 'n skryfraamwerk om kinders te help om hul stories te skryf.*
1 Neem deel aan 'n bespreking om 'n onderwerp te kies om oor te skryf **2** Spel gewone woorde korrek en probeer om onbekende woorde met behulp van klank kennis te spel **3** Bou eie woordbank en persoonlike woordeboek op **4** Lees eie skryfwerk aan 'n maat voor **5** Lees en bespreek eie skryfwerk met 'n maat **6** **Voltooi skryftake, insluitend beplanning, rofwerk/opstel en publiseer:** **a** Een paragraaf van minstens vyf sinne, oor persoonlike ervarings of gebeure, soos daaglikse nuus **b** Een tot twee paragrawe van ten minste agt sinne oor persoonlike ervarings of gebeure **c** 'n Ekspressiewe teks soos 'n word gou gesond kaartjie, 'n poskaart, ens. **d** Eie verhaal van minstens ses sinne **7** **Identifiseer en gebruik korrekte taal insluitend:** **a** Leestekens: punte, kommas, vraagtekens, uitroeptekens, hoofletters **b** Voornaamwoorde **c** Selfstandige naamwoorde **d** Werkwoorde **e** Teenwoordige tyd **f** Verlede tyd **g** Toekomende tyd

Die skep van 'n roetine vir taalleer

- Een van die beste maniere om te verseker dat u die toegekende tyd korrek gebruik en al die vaardighede in die ATP dek, is om 'n roetine vir taalleer te ontwikkel.
- Hieronder is 'n voorgestelde weeklikse roetine wat vir 'n twee-week siklus gebruik kan word.
  - Hierdie roetine gebruik die MINIMUM TYD vir huistaal (7 ure)
  - Hierdie roetine is gestandaardiseer vir gebruik in alle grade

Voorgestelde Weeklikse Roetine vir HT GF

DAG	KOMPONENT	AKTIWITEIT	TYD : TOTAAL	TYD : L & P	TYD : L & K	TYD : S	TYD : SW
Maandag	**LUISTER & PRAAT**	Mondelinge aktiwiteite	15 minute	15 minute			
	HANDSKRIF	Informele assessering	15 minute			15 minute	
	LEES & KLANKE	Gedeelde lees	15 minute		15 minute		
	SKRYFWERK	Gedeelde skryfwerk	30 minute				30 minute
	LEES & KLANKE	Groepbegeleide lees	30 minute		30 minute		
Dinsdag	**LEES & KLANKE**	Leer nuwe klank en woorde aan	15 minute		15 minute		
	HANDSKRIF	Leer nuwe letter en woorde aan	15 minute			15 minute	
	LEES & KLANKE	Gedeelde lees	15 minute		15 minute		
	LEES & KLANKE	Groepbegeleide lees	30 minute		30 minute		
Woensdag	**LUISTER & PRAAT**	Mondelinge aktiwiteite	15 minute	15 minute			
	LEES & KLANKE	Leer nuwe klank en woorde aan	15 minute		15 minute		
	HANDSKRIF	Leer nuwe letter en woorde aan	15 minute			15 minute	
	SKRYFWERK	Gedeelde skryfwerk	30 minute				30 minute
	LEES & KLANKE	Groepbegeleide lees	30 minute		30 minute		
Donderdag	**LEES & KLANKE**	Oefen klanke	15 minute		15 minute		
	LEES & KLANKE	Gedeelde lees	15 minute		15 minute		
	LEES & KLANKE	Groepbegeleide lees	30 minute		30 minute		
Vrydag	**LUISTER & PRAAT**	Mondelinge aktiwiteite	15 minute	15 minute			
	LEES & KLANKE	Oefen klanke	15 minute		15 minute		
	LEES & KLANKE	Gedeelde lees	15 minute		15 minute		
	LEES & KLANKE	Groepbegeleide lees	30 minute		30 minute		
			7 ure	**45 minute**	**4 ure 30 minute**	**45 minute**	**1 uur**

Kan u sien dat die tydstoekenning vir elke komponent korrek is?

Voorgestelde aktiwiteite vir GF HT (wat aan die ATP-vereistes voldoen)

- Omdat soveel van dieselfde vaardighede ontwikkel moet word, kan dit 'n goeie idee wees om elke week dieselfde of soortgelyke aktiwiteite te doen.
  - Dit verseker dat u al die vaardighede wat die ATP benodig dek.
  - Dit maak onderrig en leer ook meer doeltreffend want sodra u en die leerders vertroud is met die aktiwiteite, word minder tyd aan verduidelikings bestee.
- Die onderstaande plan stel gereelde aktiwiteite voor wat u elke week kan doen om aan die vereistes van die ATP te voldoen.
- Waar spesifieke vaardighede of inhoud gedek moet word (volgens die ATP) word ook ingesluit.
- Nota: Onderwysers moet DBO Werkboekaktiwiteite gebruik, waar toepaslik.

DAG	KOMPONENT	AKTIWITEIT	VOORGESTELDE AKTIWITEITE
Maandag	**LUISTER & PRAAT**	Mondelinge aktiwiteite	• Stel die tema bekend • Leer 3 woordeskatwoorde aan • Leer liedjie of rympie
	HANDSKRIF	Informele assessering	• Gee 'n informele assessering om te sien of leerders die voorheen geleerde klanke en woorde onthou • Kyk ook na handskrif - lettervorming, hoofletters, spasiëring
	LEES & KLANKE	Gedeelde lees VOORLEES	• Voorlees • Wys vir leerders prente uit die storie • Vra hulle om te vertel wat gebeur • Vra hulle om voorspellings te maak • Vra hulle om die omgewing te identifiseer
	SKRYFWERK (Week 1 van siklus)	Gedeelde skryfwerk: BEPLANNING	• Stel die onderwerp van die skryfwerk bekend • Lig die leerders in oor die geskrewe taak wat u gekies het, byvoorbeeld: **a** Een paragraaf van ses sinne **b** Een tot twee paragrawe van agt sinne **c** 'n Word gou gesond kaartjie / poskaart • Wys leerders hoe om hul skryfwerk te BEPLAN • Vra vir idees vir die beplanning (gedeelde skryfwerk) • Sê vir leerders dat hulle hul eie beplanning moet voltooi (geen kopiëring nie)
	SKRYFWERK (Week 2 van siklus)	Gedeelde skryfwerk: REDIGERING	• Skryf u rofwerk/opstel op die bord • Skryf 'n kontrolelys op die bord • Wys leerders hoe om hul skryfwerk te REDIGEER met behulp van die kontrolelys (gedeelde skryfwerk) • Sê vir leerders om hul eie skryfwerk of hul maat se skryfwerk te redigeer
	LEES & KLANKE	Groepbegeleide Lees TWEE GROEPE X 15 MIN ELK	• Roep die klas tot orde en deel 'n klank of lees aktiwiteit (gepaarde of onafhanklike lees) uit • Gebruik die leesboeke of die DBO Werkboek vir hierdie taak • Roep 'n klein groepie om saam met u te werk ('n groep leerders met dieselfde vermoëns) • Hersien klank- en sigwoorde saam met groep • Gee die groep 'n teks wat op hulle vlak is • Luister na elke leerder afsonderlik

DAG	KOMPONENT	AKTIWITEIT	VOORGESTELDE AKTIWITEITE
Dinsdag	**LEES & KLANKE**	Leer nuwe klank en woorde aan	• Werk stelselmatig deur 'n klankeprogram vir u taal • Leer leerders om 'n nuwe klank te lees • Leer hulle om woorde te lees wat die nuwe klank en vorige klanke bevat (dekodeerbare woorde). • Wys hulle hoe om woorde op te breek en te bou • Doen toepaslike DBO Werkboekaktiwiteite
	HANDSKRIF	Leer nuwe letter en woorde aan	• Dit is 'n goeie idee om handskrif by klanke aan te pas • Leer leerders hoe om die letter of klank wat hulle geleer het te skryf (graad 2 en 3 - saamgevoegde skrif) • Leer leerders hoe om woorde en sinne wat die klank bevat te skryf • Korrigeer leerders se potloodgreep, postuur, lettervorming, grootte en spasiëring • Doen toepaslike DBO Werkboekaktiwiteite
	LEES & KLANKE	Gedeelde Lees AANVANGSLEES	• Aanvangslees • Lees die verhaal vlot en met uitdrukking aan die leerders voor • Stop en verduidelik waar nodig • Wys taalkenmerke uit en verduidelik waar nodig, insluitend: **a** Leestekens **b** Sinonieme **c** Antonieme **d** Meervoude • Na u die verhaal gelees het, vra die volgendetipe vrae: **a** Onthou (wie, waar, wanneer, wat, ens.) **b** Volgorde (wat eerste, volgende, laaste gebeur het) **c** Mening (waarvan het jy gehou / wat het jy gedink van / ens)
	LEES & KLANKE	Groepbegeleide Lees TWEE GROEPE X 15 MIN ELK	• Roep die klas tot orde en deel 'n klank of lees aktiwitiet (gepaarde of onafhanklike lees) uit • Gebruik die leesboeke of die DBO Werkboek vir hierdie taak • Roep 'n klein groepie om saam met u te werk ('n groep leerders met dieselfde vermoëns) • Hersien klank- en sigwoorde saam met groep • Gee die groep 'n teks wat op hulle vlak is • Luister na elke leerder afsonderlik

DAG	KOMPONENT	AKTIWITEIT	VOORGESTELDE AKTIWITEITE
Woensdag	**LUISTER & PRAAT**	Mondelinge aktiwiteite	• Leer drie woordeskatwoorde aan • Sing 'n liedjie of sê 'n rympie • Doen nog 'n mondelinge aktiwiteit, byvoorbeeld: **a** Nuus - Vra twee leerders om nuus te deel **b** Kreatiewe storievertelling - Vra alle leerders om hul eie stories oor die tema op te stel en met 'n maat te deel **c** Speletjies - Speel 'n taalspelletjie **d** Grappe - Vra twee leerders om 'n grap te vertel of 'n raaisel te sê
	LEES & KLANKE	Leer nuwe klank en woorde aan	• Werk stelselmatig deur 'n klankeprogram vir u taal • Leer leerders om 'n nuwe klank te lees • Leer hulle om woorde te lees wat die nuwe klank en vorige klanke bevat (dekodeerbare woorde) • Wys hulle hoe om woorde op te breek en te bou • Doen toepaslike DBO Werkboekaktiwiteite
	SKRIF	Leer nuwe letter en woorde aan	• Dit is 'n goeie idee om handskrif by klanke aan te pas • Leer leerders hoe om die letter of klank wat hulle geleer het te skryf (graad 2 en 3 - saamgevoegde skrif) • Leer leerders hoe om woorde en sinne wat die klank bevat te skryf • Korrigeer leerders se potloodgreep, postuur, lettervorming, grootte en spasiëring • Doen toepaslike DBO Werkboekaktiwiteite
	SKRYFWERK (Week 1 van siklus)	Gedeelde skryfwerk ROFWERK/ OPSTEL	• Herinner leerders aan die skryftaak • Skryf u rofwerk/opstel op die bord • Skryf 'n skryfraamwerk op die bord • Wys leerders hoe om hulle taak OP TE STEL • (gedeelde skryfwerk) • Sê vir leerders dat hulle hul plan en die raamwerk moet gebruik om hul eie taak te skryf
	SKRYFWERK (Week 2 van siklus)	Gedeelde skryfwerk PUBLISEER EN AANBIED	• Herinner leerders aan die skryftaak • Skryf u rofwerk/opstel met wysigings op die bord • Gaan weer deur die wysigings • Wys leerders hoe om hul skryfwerk te PUBLISEER deur netjies en foutloos te skryf en illustrasies by te voeg • Sê vir die leerders dat hulle hul eie skryfwerk moet publiseer • Sê vir leerders om hul skryfwerk met 'n maat te deel - lees vir mekaar
	LEES & KLANKE	Groepbegeleide Lees TWEE GROEPE X 15 MIN ELK	• Roep die klas tot orde en deel 'n klank of lees aktiwitiet (gepaarde of onafhanklike lees) uit • Gebruik die leesboeke of die DBO Werkboek vir hierdie taak • Roep 'n klein groepie om saam met u te werk ('n groep met dieselfde vermoëns) • Hersien klank- en sigwoorde saam met groep • Gee die groep 'n teks wat op hulle vlak is • Luister na elke leerder afsonderlik

DAG	KOMPONENT	AKTIWITEIT	VOORGESTELDE AKTIWITEITE
Donderdag	**LEES & KLANKE**	Oefen klanke	• Hersien die twee klanke wat op Di en Wo gedoen is • Doen 'n klank aktiwiteit met die hele klas, byvoorbeeld: **a** Meng klanke saam om woorde te maak **b** Segmenteer woorde in klanke **c** Breek woorde in lettergrepe op **d** Groepeer woorde in algemene woordfamilies **e** Doen toepaslike DBO Werkboekaktiwiteite
	LEES & KLANKE	Gedeelde lees TWEEDE LEES	• Tweede Lees • Lees die verhaal vlot en met uitdrukking aan die leerders voor • Stel vrae nadat u die verhaal gelees het, insluitend: **a** Volgorde (wat eerste, volgende, laaste gebeur het) **b** Mening (het jy gehou van / wat het jy gedink oor / ens.) **c** Hoërordevrae (waarom dink jy / as jy ___ was, wat sou jyd oen as / kan jy 'n verbinding maak met ... / ens.) • Vra die leerders om hul eie vrae oor die teks te formuleer en die vrae aan 'n maat te rig
	LEES & KLANKE	Groepbegeleide Lees TWEE GROEPE X 15 MIN ELK	• Roep die klas tot orde en deel 'n klank of lees aktiwitiet (gepaarde of onafhanklike lees) uit • Gebruik die leesboeke of die DBO Werkboek vir hierdie taak • Roep 'n klein groepie om saam met u te werk ('n groep leerders met dieselfde vermoëns) • Hersien klank- en sigwoorde saam met groep • Gee die groep 'n teks wat op hulle vlak is • Luister na elke leerder afsonderlik

DAG	KOMPONENT	AKTIWITEIT	VOORGESTELDE AKTIWITEITE
Vrydag	**LUISTER & PRAAT**	Mondelinge aktiwiteite	• Leer drie woordeskatwoorde aan • Sing 'n liedjie of sê 'n rympie • Doen nog 'n mondelinge aktiwiteit, byvoorbeeld: **a** Sit leerders in groepe om die teks te bespreek met behulp van 'n raamwerk (ek hou van ... / ek hou nie van ... / ek dink hierdie teks is geskryf aan ...) **b** Kreatiewe storievertelling - Vra die leerders om in groepe saam te werk om 'n gesamentlike temaverhaal uit te dink
	LEES & KLANKE	Oefen klanke	• Hersien die twee klanke wat op Di en Wo aangeleer is, asook ander klanke wat hierdie kwartaal aangeleer is • Doen 'n klank aktiwiteit met die klas, byvoorbeeld: **a** Meng klanke saam om woorde te maak **b** Segmenteer woorde in klanke **c** Bou meer woorde met alle klanke aangeleer **d** Skryf eie sinne met behulp van klankwoorde **e** Doen toepaslike DBO Werkboekaktiwiteite

DAG	KOMPONENT	AKTIWITEIT	VOORGESTELDE AKTIWITEITE
Vrydag	**LEES & KLANKE**	Gedeelde lees NA-LEES	• Na-lees • Doen ’n aktiwiteit om die verhaal op ’n dieper vlak te verstaan, byvoorbeeld: **a** Rolspel - plaas leerders in groepe om die verhaal op te voer **b** Nuwe eindes - sê vir leerders om aan ’n nuwe einde vir die verhaal te dink en dit dan aan hul maats te vertel **c** Vertel die verhaal as ’n groep - elke lid vertel ’n deel van die verhaal in die regte volgorde **d** Vertel die verhaal saam met ’n maat - elke maat vertel ’n deel van die verhaal in die regte volgorde **e** Som op - elke leerder vertel in twee tot drie sinne vir ’n maat waaroor die verhaal gegaan het
	LEES & KLANKE	Groepbegeleide Lees TWEE GROEPE X 15 MIN ELK	• Roep die klas tot orde en deel ’n klank of lees aktiwitiet (gepaarde of onafhanklike lees) uit • Gebruik die leesboeke of die DBO Werkboek vir hierdie taak • Roep ’n klein groepie om saam met u te werk (’n groep leerders met dieselfde vermoëns) • Hersien klank- en sigwoorde saam met groep • Gee die groep ’n teks wat op hulle vlak is • Luister na elke leerder afsonderlik

Het u opgelet dat daar binne elke komponent ook roetines gebruik word? Kyk of u al die roetines opgemerk het:

MONDELINGE AKTIWITEITE

Maandag:	Stel die tema bekend, leer woordeskat aan, leer liedjie of rympie aan
Woensdag:	Leer woordeskat aan, sing liedjie of sê 'n rympie op, doen nog 'n aktiwiteit
Vrydag:	Leer woordeskat aan, sing liedjie of sê 'n rympie op, doen nog 'n aktiwiteit

KLANKE & HANDSKRIF

Maandag:	Gee 'n informele assessering om klankekennis en skrif na te gaan
Dinsdag:	Leer nuwe klank en woorde; leer hoe om letters en woorde te skryf
Woensdag:	Leer nuwe klank en woorde; leer hoe om letters en woorde te skryf
Donderdag:	Doen aktiwiteit om die gebruik van nuwe klanke te oefen
Vrydag:	Doen aktiwiteit om die gebruik van nuwe klanke te oefen

GEDEELDELEES

Maandag:	Bekenstelling
Dinsdag:	Voorlees
Donderdag:	Tweede lees
Vrydag:	Na-lees

SKRYFWERK

Week 1 Maandag:	Beplanning
Week 1 Woensdag:	Rofwerk/Opstel
Week 2 Maandag:	Redigering
Week 2 Woensdag:	Publiseer en Aanbied

Is dit vir u sinvol? Watter veranderinge sou u maak?

Klanke en Groepbegeleide lees

As ’n grondslagfase onderwyser is u belangrikste verantwoordelikheid om te verseker dat alle leerders kan lees!

Basiese riglyne wat u moet volg om klanke te onderrig, is:

1. **Maak seker dat u ’n volledige klankeprogram het wat al die klanke vir u taal bevat.**
   - Die NECT klankeprogram vir HT-Afrikaans is hieronder ingesluit - gebruik dit gerus of gebruik enige ander klankeprogram wat deur jou provinsie, distrik of skool gespesifiseer is.
2. **Werk stelselmatig deur u klankprogram. Vir elke klank:**
   - Sorg dat leerders die klank kan hoor, en in woorde kan identifiseer.
   - Leer leerders die letter-klank-verhouding - hoe die klank lyk.
   - Oefen om die klank saam met ander bekende klanke te meng om woorde te bou.
   - Lees tekste wat woorde bevat wat die klank insluit.
   - Hersien gereeld alle aangeleerde klanke.

Basiese riglyne wat u moet volg om lees te onderrig, is:

1. Organiseer leerders met dieselfde vermoë in leesgroepe.
2. Roep elke groep om minstens een keer per week vir u te lees.
3. Probeer om twee of drie keer per week na sukkelende lesers te luister.
4. Gebruik ’n vlak-gepaste teks - by sommige groepe sal u dalk klanke moet hersien en aan woordbou moet werk.
5. Maak seker dat u na elke leerder individueel luister.
6. Leer leerders om altyd onbekende woorde te klank. As ’n leerder ’n woord kry wat hulle nie kan lees nie, help hulle om dit te klank. Moet dit nie oorslaan nie of ’n ander kind versoek om die woord te lees nie.
7. Gedurende groepbegeleide lees, kan u leerders in pare plaas om ’n leesaktiwiteit te doen terwyl u met ’n klein groep werk.

Klankeprogram: HT Afrikaans

- Dit is baie belangrik om leerders stelselmatig al die klanke van 'n taal te leer.
- Die klanke wat in die NECT HT-Afrikaans klankeprogram aangeleer word, word hieronder gelys - gebruik dit gerus as 'n gids.
- As gevolg van die pandemie, het baie kinders lewensbelangrike klankonderrig misgeloop.
- Stel vas watter klanke leerders ken en nie ken nie, en werk stelselmatig deur die program om enige leerverlies aan te spreek.

Let Wel:

- Die **klanke in die grys blokke** word deur die ATP gespesifiseer vir Graad 2 Kwartaal 3 (bo en behalwe die enkele klanke)
- Probeer om seker te maak dat u leerders hierdie klanke ken.

AFRIKAANSE KLANKE				GEDOEN
KLANKE	WOORDE			
a				
s				
t	t-a-s = tas			
p	p-a-s = pas	p-a-p = pap		
n	n-a-t = nat	p-a-n = pan		
o	s-o-n = son	p-o-t = pot	s-o-p = sop	
m	m-a-t = mat	m-a-s = mas	m-o-t = mot	
d	d-a-n = dan	d-a-m = dam	d-a-s = das	
i	s-i-n = sin	p-i-t = pit	s-i-t = sit	
g	g-o-m = gom	s-o-g = sog	d-a-g = dag	
k	k-a-p = kap	k-i-s = kis	k-a-m = kam	
u	s-u-s = sus	m-u-s = mus	k-u-s = kus	
e	n-e-t = net	n-e-k = nek	p-e-n = pen	
l	l-i-g = lig	l-i-p = lip	l-o-s = los	
b	b-a-k = bak	b-e-l = bel	b-e-s = bes	
h	h-e-k = hek	h-a-k = hak	h-e-n = hen	
y	s-y = sy	h-y = hy	m-y = my	
r	r-o-t = rot	r-a-m = ram	r-u-g = rug	
w	w-i-t = wit	w-a-t = wat	w-i-l = wil	
j	j-a-s = jas	j-o-k = jok	j-a-g = jag	
x	x-s-t-r-aa-l = x-straal			
z	z-e-r-o = zero	z-u-m-b-a = zumba	z-e-b-r-a = zebra	
v	v-a-n = van	v-e-t = vet	v-o-l = vol	
y	y-s = ys	w-y-s = wys	l-y-s = lys	
f	f-ie-t-s = fiets	f-ee-s = fees	f-o-t-o = foto	

aa	k-aa-s = kaas	r-aa-k = raak	m-aa-t = maat	
ee	m-ee-r = meer	g-ee = gee	k-ee-l = keel	
oo	s-oo-m = soom	d-oo-d = dood	k-oo-r = koor	
uu	m-uu-r = muur	d-uu-r = duur	h-uu-r = huur	
oe	k-oe-k = koek	r-oe-s = roes	b-oe-k = boek	
ie	s-ie-n = sien	t-ie-r = tier	d-ie-r = dier	
ui	l-ui = lui	h-ui-s = huis	r-ui-t = ruit	
ou	ou-d = oud	k-ou-d = koud	g-ou-d = goud	
eu	d-eu-r = deur	r-eu-k = reuk	n-eu-s = neus	
ei	b-r-ei = brei	k-l-ei = klei	s-ei-l = seil	
aai	b-aai = baai	h-aai = haai	r-aai = raai	
ooi	r-ooi = rooi	m-ooi = mooi	n-ooi = nooi	
oei	b-oei = boei	k-oei = koei	l-oei = loei	
eeu	l-eeu = leeu	m-eeu = meeu		
bl	bl-oei = bloei	bl-aa-r = blaar	bl-o-m = blom	
sl	sl-a-p = slap	sl-u-k = sluk	sl-o-t = slot	
tw	tw-ee = twee	tw-aa-l-f = twaalf	tw-a-k = twak	
br	br-u-g = brug	br-a-k = brak	br-i-l = bril	
sn	sn-i-k = snik	sn-i-p = snip	sn-aa-k-s = snaaks	
kr	kr-a-p = krap	kr-y-t = kryt	kr-o-m = krom	
st	st-o-k = stok	st-a-p = stap	st-a-m = stam	
sw	sw-a-k = swak	sw-e-r-m = swerm	sw-e-m = swem	
sm	sm-aa-k = smaak	sm-ee-r = smeer	sm-oo-r = smoor	
sk	sk-aa-p = skaap	sk-i-p = skip	sk-o-p = skop	
sp	sp-ee-l = speel	sp-e-k = spek	sp-ui-t = spuit	
pl	pl-a-n = plan	pl-a-k = plak	pl-a-s = plas	
vl	vl-ooi = vlooi	vl-a-k = vlak	vl-ie-g = vlieg	
fr	fr-aai = fraai	fr-o-n-s = frons	fr-i-s = fris	
fl	fl-ie-k = fliek	fl-e-s = fles	fl-ou = flou	
kw	kw-ee-k = kweek	kw-a-s = kwas	kw-aa-k = kwaak	
kl	kl-i-m = klim	kl-i-p = klip	kl-a-s = klas	
ooi	t-ooi = tooi	n-ooi = nooi	k-ooi = kooi	
aai	l-aai = laai	t-aai = taai	s-w-aai = swaai	
eeu	s-p-r-eeu = spreeu	s-n-eeu = sneeu	l-eeu = leeu	
oei	g-r-oei = groei	b-r-oei = broei	k-oei = koei	
kr	kr-aa-n = kraan	kr-a-p = krap	kr-eu-n = kreun	
kn	kn-oei = knoei	kn-eu-s = kneus	kn-oo-p = knoop	
pl	pl-aa-s = plaas	pl-oe-g = ploeg	pl-aa-k = plaak	

pr	pr-oe = proe	pr-ui-k = pruik	pr-aa-t = praat	
st	st-oe-l = stoel	st-ou-t = stout	st-ee-l = steel	
sw	sw-oe-g = swoeg	sw-a-k = swak	sw-a-r-t = swart	
gl	gl-oei = gloei	gl-a-d = glad	gl-i-p-s = glips	
gr	gr-oe-n-t-e = groente	gr-y-s = grys	gr-aa-t = graat	
ng	r-i-ng = ring	b-a-ng = bang	s-i-ng = sing	
nk	b-a-nk = bank	t-e-nk- = tenk	d-r-i-nk = drink	
ld	h-e-ld = held	s-k-u-ld = skuld	n-aa-ld = naald	
lk	w-o-lk = wolk	m-e-lk = melk	v-a-lk = valk	
lp	t-u-lp- = tulp	h-e-lp = help	s-k-u-lp = skulp	
nd	m-o-nd = mond	t-a-nd = tand	ee-nd = eend	
ns	d-a-ns = dans	w-e-ns = wens	w-i-ns = wins	
nt	p-u-nt = punt	l-i-nt = lint	k-l-o-nt = klont	
mp	l-a-mp = lamp	r-o-mp = romp	s-t-a-mp = stamp	
ms	s-o-ms = soms	k-o-ms = koms	t-oe-k-o-ms = toekoms	
rg	d-w-e-rg = dwerg	s-o-rg = sorg	t-e-rg = terg	
rk	v-a-rk = vark	k-e-rk = kerk	k-u-rk = kurk	
rm	a-rm = arm	k-e-rm = kerm	w-u-rm = wurm	
rp	s-k-e-rp = skerp	h-a-rp = harp	s-e-rp = serp	
rs	b-o-rs = bors	k-e-rs = kers	k-oo-rs = koors	
rt	h-a-rt = hart	b-eu-rt = beurt	s-oo-rt = soort	
spr	spr-ee-k =spreek	spr-oe-t = sproet	spr-eeu = spreeu	
str	str-aa-t = straat	str-a-f= straf	str-ee-k = streek	
skr	skr-y-f = skryf	skr-o-p = skrop	skr-oo-m = skroom	

Beplanner & Bestuursdokument Raamwerk

- Dit is jou keuse om die roetine wat in die vorige afdeling beskryf is, te gebruik, al dan nie.
- Ongeag die roetine wat jy kies, moet jy elke taalkomponent per week dek.
- Onthou ook om die tydstoekenning per komponent per week na te gaan. Sien bladsy 4.
- Raadpleeg die opsomming van die Herstelde ATP op bladsy 5 vir leiding.
- Gebruik die bestuursdokument hieronder om rekord te hou van die werk wat jy elke week doen.

Onthou, die NECT Graad 1-3 Huistaal gestruktureerde leerprogram is beskikbaar vanaf die webwerf: www.nect.org.za

Tema 1:

Aktiwiteit	Week 1	Gedoen	Week 2	Gedoen
MONDELING	W/SKAT:		W/SKAT:	
	LIEDJIE/RYMPIE:		LIEDJIE/RYMPIE:	
	ANDER AKTIWITEITE:		ANDER AKTIWITEITE:	
KLANKE	KLANKE:		KLANKE:	
	AKTIWITEITE:		AKTIWITEITE:	
SKRIF	KLANK/E, WOORDE EN SINNE		KLANK/E, WOORDE EN SINNE	

Aktiwiteit	Week 1	Gedoen	Week 2	Gedoen
GEDEELDE LEES	TEKS:		TEKS:	
	BEGRIPSVRAE:		BEGRIPSVRAE:	
	NA-LEES AKTIWITEITE:		NA-LEES AKTIWITEITE:	
SKRYFWERK	ONDERWERP EN TAAK:		ONDERWERP EN TAAK:	
GBL	NOTAS:		NOTAS:	

Tema 2:

Aktiwiteit	Week 1	Gedoen	Week 2	Gedoen
MONDELING	W/SKAT:		W/SKAT:	
	LIEDJIE/RYMPIE:		LIEDJIE/RYMPIE:	
	ANDER AKTIWITEITE:		ANDER AKTIWITEITE:	
KLANKE	KLANKE:		KLANKE:	
	AKTIWITEITE:		AKTIWITEITE:	
SKRIF	KLANK/E, WOORDE EN SINNE		KLANK/E, WOORDE EN SINNE	

Aktiwiteit	Week 1	Gedoen	Week 2	Gedoen
GEDEELDE LEES	TEKS:		TEKS:	
	BEGRIPSVRAE:		BEGRIPSVRAE:	
	NA-LEES AKTIWITEITE:		NA-LEES AKTIWITEITE:	
SKRYFWERK	ONDERWERP EN TAAK:		ONDERWERP EN TAAK:	
GBL	NOTAS:		NOTAS:	

Tema 3:

Aktiwiteit	Week 1	Gedoen	Week 2	Gedoen
MONDELING	W/SKAT:		W/SKAT:	
	LIEDJIE/RYMPIE:		LIEDJIE/RYMPIE:	
	ANDER AKTIWITEITE:		ANDER AKTIWITEITE:	
KLANKE	KLANKE:		KLANKE:	
	AKTIWITEITE:		AKTIWITEITE:	
SKRIF	KLANK/E, WOORDE EN SINNE		KLANK/E, WOORDE EN SINNE	

Aktiwiteit	Week 1	Gedoen	Week 2	Gedoen
GEDEELDE LEES	TEKS:		TEKS:	
	BEGRIPSVRAE:		BEGRIPSVRAE:	
	NA-LEES AKTIWITEITE:		NA-LEES AKTIWITEITE:	
SKRYFWERK	ONDERWERP EN TAAK:		ONDERWERP EN TAAK:	
GBL	NOTAS:		NOTAS:	

Tema 4:

Aktiwiteit	Week 1	Gedoen	Week 2	Gedoen
MONDELING	W/SKAT:		W/SKAT:	
	LIEDJIE/RYMPIE:		LIEDJIE/RYMPIE:	
	ANDER AKTIWITEITE:		ANDER AKTIWITEITE:	
KLANKE	KLANKE:		KLANKE:	
	AKTIWITEITE:		AKTIWITEITE:	
SKRIF	KLANK/E, WOORDE EN SINNE		KLANK/E, WOORDE EN SINNE	

Aktiwiteit	Week 1	Gedoen	Week 2	Gedoen
GEDEELDE LEES	TEKS:		TEKS:	
	BEGRIPSVRAE:		BEGRIPSVRAE:	
	NA-LEES AKTIWITEITE:		NA-LEES AKTIWITEITE:	
SKRYFWERK	ONDERWERP EN TAAK:		ONDERWERP EN TAAK:	
GBL	NOTAS:		NOTAS:	

Tema 5:

Aktiwiteit	Week 1	Gedoen	Week 2	Gedoen
MONDELING	W/SKAT:		W/SKAT:	
	LIEDJIE/RYMPIE:		LIEDJIE/RYMPIE:	
	ANDER AKTIWITEITE:		ANDER AKTIWITEITE:	
KLANKE	KLANKE:		KLANKE:	
	AKTIWITEITE:		AKTIWITEITE:	
SKRIF	KLANK/E, WOORDE EN SINNE		KLANK/E, WOORDE EN SINNE	

Aktiwiteit	Week 1	Gedoen	Week 2	Gedoen
GEDEELDE LEES	TEKS:		TEKS:	
	BEGRIPSVRAE:		BEGRIPSVRAE:	
	NA-LEES AKTIWITEITE:		NA-LEES AKTIWITEITE:	
SKRYFWERK	ONDERWERP EN TAAK:		ONDERWERP EN TAAK:	
GBL	NOTAS:		NOTAS:	

Assesseringsprogram

Assessering vir Leer

- Die volgende **kontrolelys** bevat die **belangrikste vaardighede vir die ontwikkeling van geletterdheid** wat u leerders gedurende die fase moet bemeester.
- Dit is die **fundamentele vaardighede** wat **al die leerders aan die einde van Graad 3 moet verwerf**.
- Daar is geen vinnige en maklike manier om 'Assessering vir leer' of 'Formatiewe Assessering' te beheer nie.
- Om u te help om dit op 'n sinvolle manier te doen, kan u die volgende probeer:
  - **a** Maak 'n **assesseringsrekordboek** en hou dit te alle tye by u.
  - **b** Hierdie boek moet **VERTROULIK** gemerk word.
  - **c** Maak 'n **afdeling vir elke leerder** in hierdie boek.
  - **d** Wees dwarsdeur die dag **bewus van die leerders se prestasies**, en **maak aantekeninge van wat u** in verband met hierdie vaardighede **waarneem**.
- Wees veral bewus van **leerders wat nie vordering maak nie**, en **werk saam met hulle** om hul uitdagings die hoof te bied.

Kontrolelys: GF Huistaal

UITVOERENDE FUNKSIE	✓
Volg perke en verwagtinge in die klaskamer	
Bestuur eie emosies	
Werk onafhanklik	
Werk saam in groepe	
Fokus op en voltooi take binne 'n redelike tyd	
Onthou en verbind leer uit die verlede aan nuwe leer	
Vestig en onderhou positiewe verhoudings	
Volhard deur uitdagings – gee nie moed op nie	
LUISTER & PRAAT	✓
Ontwikkel en gebruik 'n toenemend ingewikkelde woordeskat	
Volg aanwysings	
Stel vrae	
Beantwoord vrae op gepaste wyse deur gebruik te maak van meer ingewikkelde sinne	
Gebruik gepaste gespreks- en kommunikasievaardighede	
FONEMIESE BEWUSTHEID EN KLANKE	✓
Breek woorde mondelings in hul individuele klanke op	
Meng klanke mondelings om woorde te vorm	
Herken en lees alle geleerde klanke (leer letter-klankverbindings)	
Bou en breek geskrewe woorde op met behulp van klanke wat geleer word	

LEES	✓
Probeer altyd om nuwe woorde te dekodeer met behulp van letterklank kennis	
Lees werkbladtekste met toenemende vlotheid en akkuraatheid	
BEGRIP	✓
In die grondslagfase moet hierdie vaardighede tydens gedeelde lees aangeleer word - wanneer die onderwyser ingewikkelde tekste hardop lees.	
Toon belangstelling in gedeelde leesstories	
Kan basiese herroepingsvrae akkuraat beantwoord	
Bied logiese, gegronde menings op ‘waarom’-vrae	
Som die belangrikste gebeure van voorgeleesde verhale op	
Kommunikeer die doel of boodskap van die geleesde verhale	
Onthou en verbind vorige verhale wat gelees is met nuwe verhale	
HANDSKRIF	✓
Hou die potlood and skryfinstrumente korrek vas - met ’n drievingergreep	
Kan letters vorm wat korrek en leesbaar is	
Skryf teen ’n redelike spoed - kan take binne die bepaalde tyd afhandel	
SKRYFWERK	✓
Gebruik skryfwerk om eie idees oor te dra (moet nie kopieer nie)	
Skryf onafhanklik (internaliseer en gebruik die skryfstrategieë om skryftake te voltooi)	
Gebruik kennis van letter-klank-ooreenkomste om woorde te skryf (spelling uitgevind)	
Lees eie skryfwerk vir eweknieë voor	

Assessering van Leer

- U kan kies om u eie FAT (Formele Assesseringstaak) te ontwerp volgens die **Hersiene Afdeling 4 van NKV.**
- Alternatiewelik word hieronder ’n **voorbeeld-FAT** vir kwartaal 3 ingesluit. U mag hierdie FAT gebruik soos dit is, of aanpas vir gebruik in u klaskamer.
- ’n ‘Tellingkaart’ is ingesluit waar u die assesseringsresultate van leerders vir elke KOMPONENT kan invul.

Ons hoop dat u hierdie assesseringsriglyn nuttig sal vind.

Assessering van L eer: Tellingkaart									
Name van Leerders	**Luister & Praat**		**Klanke**		**Lees & Begrip**		**Handskrif**	**Skryfwerk**	**Totaal**
	Luister na 'n reeks instruksies en reageer gepas.	Luister na die besonderhede in verhale en beantwoord oop-einde vrae.	Bou woorde met behulp van die klanke wat hierdie jaar geleer is.	Herken tweeklanke/ diftonge.	Lees op eie vlak hardop uit die boek. Gebruik sigwoorde, klanke, kontekstuele en strukturele analise en dekoderingsvaardighede.	Beantwoord letterlike vrae. Maak voorspellings. Rangskik die gebeure in die regte volgorde.	Handhaaf eenvormigheid en belyning: grootte van kleinletters en hoofletters in 'n woord.	Skryf een tot twee paragrawe oor persoonlike ervarings of gebeure. Gebruik korrekte leestekens.	
Assesseringsaktiwiteitsnommer	**Klaskamerwaarneming**	**3.1**	**3.2**	**3.3**	**3.3**	**3.1**	**3.5**	**3.5**	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									

Graad 2 Termyn 3: Voorbeeld van Formele Assesseringstaak

3.1: LUISTER & PRAAT / BEGRIP	
DOEL	**Luister na 'n teks:** • Beantwoord letterlike vrae oor die besonderhede van die teks • Beantwoord oop-einde vrae oor die teks • Plaas teksgebeurtenisse in korrekte volgorde. • Maak voorspellings oor 'n karakter in die teks
IMPLEMENTERING	• Dit kan op enige tydstip vanaf Week 4 tot Week 7 gedoen word • Doen dit op Vrydae tydens die Mondelinge Aktiwiteit: Bespreking van Gedeelde Lees of op Vrydae tydens die Gedeelde Lees: Na-Lees-aktiwiteit
AKTIWITEIT	• Gebruik die gedeelde leesstorie van die vorige week. • Roep die klas tot orde om die taak te voltooi. • Roep individuele leerders na u lessenaar om die assessering te voltooi. • Vra die leerders om een tot twee van die volgende vrae oor die teks te beantwoord: **Letterlike vrae oor besonderhede** **1** Wie ..? **2** Wat…? **3** Wanneer ...? **4** Hoe ...? **5** Waar…? **Oop-einde vrae** **1** Waarom dink jy…? **2** Kan jy 'n verbinding met ... maak? **3** As jy .... wat sou jy doen? Waarom? **Volgorde** **1** Wat het aan die begin van die verhaal gebeur? **2** Wat het aan die einde van die verhaal gebeur? **3** Wat het gebeur na ...? **4** Wat het eerste gebeur: … of…? **Voorspelling** **1** Wat voorspel jy het met die karakter gebeur ... aan die einde van die verhaal? Waarom? **2** Wat dink jy het aan die einde van die verhaal gebeur? Waarom? • Assesseer elke leerder deur die onderstaande rubriek te gebruik.

RUBRIEK	VLAK 1 GRADERINGSKODE 1-2	VLAK 2 GRADERINGSKODE 3-4	VLAK 3 GRADERINGSKODE 5-6	VLAK 4 GRADERINGSKODE 7
Letterlike vrae oor besonderhede	Die leerder kan geen besonderhede uit die verhaal korrek herroep nie.	Die leerder kan enkele besonderhede korrek heroep met ’n mate van leiding.	Die leerder kan alle besonderhede korrek heroep met ’n mate van leiding.	Die leerder identifiseer alle besonderhede uit die storie vinnig, vlot en akkuraat.
Oop-einde vrae	Die leerder kan nie ’n oop-einde vraag oor die teks beantwoord nie.	Die leerder kan ’n oop-einde vraag korrek beantwoord met ’n mate van leiding.	Die leerder kan ’n oop-einde vraag korrek beantwoord, maar kan nie die antwoord motiveer nie.	Die leerder kan ’n oop-einde vraag korrek beantwoord, en kan die antwoord motiveer.
Volgorde	Die leerder kan nie gebeure in die korrekte volgorde plaas nie.	Die leerder kan gebeure in die korrekte volgorde plaas, met ’n mate van leiding.	Die leerder kan gebeure in die korrekte volgorde plaas, maar dit vat ’n rukkie.	Die leerder kan alle gebeure uit die teks vinnig en korrek in volgorde plaas.
Voorspelling	Die leerder kan nie ’n redelike voorspelling oor ’n karakter of gebeurtenis uit die verhaal maak nie.	Die leerder maak ’n redelike voorspelling oor ’n karakter of gebeurtenis uit die verhaal met ’n mate van leiding.	Die leerder maak ’n redelike voorspelling oor ’n karakter of gebeurtenis uit die verhaal met geen leiding nie.	Die leerder maak ’n goei voorspelling oor ’n karakter of gebeurtenis uit die verhaal met geen leiding nie.

3.2: KLANKE	
DOEL	**Bou woorde met die aangeleerde klanke**
IMPLEMENTERING	Doen dit in week 5 of 6 tydens die Maandag-skrifles
AKTIWITEIT	Sê vir leerders dat hulle na ’n skoon bladsy moet gaan en die opskrif: Klanktoets moet skryf Wys vervolgens vir leerders hoe om ’n bladsy in hul boeke in die helfte te vou, en 1-10 in die kantlyn en vanaf 11 - 20 in die middel van die bladsy te skryf. Verduidelik aan leerders dat u die nommer gaan uitroep en dan ’n klank of woord. Hulle moet die klank of woord langs die regte nommer skryf. As die leerders nie weet hoe om ’n klank of woord te skryf nie, moet hulle ’n streep langs die nommer trek. Leer leerders om stil te bly tydens toetse, en om nie na iemand anders se werk te kyk nie. Stel ’n lys saam van tien klanke en tien woorde om uit te roep - sorg dat alle klanke wat getoets is, geleer is. Neem die leerders se boeke in aan die einde van die toets en merk die toets. Assesseer elke leerder deur die onderstaande RUBRIEK te gebruik.

RUBRIEK	VLAK 1 GRADERINGSKODE 1-2 PUNTE 1-5	VLAK 2 GRADERINGSKODE 3-4 PUNTe 6 - 10	VLAK 3 GRADERINGSKODE 5-6 PUNTE 11 - 15	VLAK 4 GRADERINGSKODE 7 PUNTE 15 - 20
	Die leerder het tussen 1-5 klanke en woorde korrek.	Die leerder het tussen 6-10 klanke en woorde korrek.	Die leerder het tussen 11-15 klanke en woorde korrek.	Die leerder het tussen 16-20 klanke en woorde korrek.

3.3: KLANKE / LEES	
DOEL	Herken dubbele klinkers en tweeklanke. Lees hardop uit boek op eie vlak. Gaan voort met woord-bou aktiwiteite en ouditiewe herkenningsaktiwiteite. Visuele en ouditiewe analise en sintese van woorde.
IMPLEMENTERING	Dit kan op enige tydstip vanaf Week 6 tot Week 8 gedoen word Doen dit tydens die groepbegeleide lees
AKTIWITEIT	Roep elke lid van die groep tydens 'Groepbegeleide lees' om individueel vir u te kom lees. Begin deur die leerder te vra om 'n lys te lees van klanke en woorde wat die tweeklanke wat hulle behoort te ken bevat, Byvoorbeeld: eu, ei, ui, oe, ie, oei, eeu, aai, ooi, deur, brei, luis, koek, sien, boei, leeu, haai, rooi Vra die leerders om voor te lees uit 'n teks op hul vlak. Verseker dat die teks dekodeerbare woorde bevat. Assesseer elke leerder deur die onderstaande rubriek te gebruik.

RUBRIEK	VLAK 1 GRADERINGSKODE 1-2	VLAK 2 GRADERINGSKODE 3-4	VLAK 3 GRADERINGSKODE 5-6	VLAK 4 GRADERINGSKODE 7
ERKEN EN LEES TWEEKLANKE	Die leerder sukkel om enige van die klanke en woorde korrek te lees.	Die leerder lees sommige van die klanke en woorde korrek.	Die leerder lees die meeste klanke en woorde korrek.	Die leerder lees al die klanke en woorde korrek
VLOTHEID	Die leerder huiwer gereeld tydens die lees, is stil as hy by onbekende woorde kom of sal onbekende woorde oorslaan, herhaal woorde of frases.	Die leerder lees met uitgebreide stiltes of huiwerings. Die leerder ondervind onbekende dele wat moeilik is om deur te kom.	Die leerder lees met onderbrekings. Die leerder sukkel met spesifieke woorde en / of sinstrukture.	Die leerder lees vlot met ’n paar onderbrekings. Die leerder is in staat om homself te korrigeer wanneer hy moeilike woorde en / of sinstrukture lees.
DEKODERINGSVAARDIGHEDE	Die leerder benodig baie klankondersteuning van die onderwyser om ’n onbekende woord te lees. Die leerder sukkel om woorde in lettergrepe of klanke op te breek. Die leerder ken baie min sig / hoë frekwensie woorde.	Die leerder probeer klanke gebruik om onbekende woorde te lees, maar benodig ondersteuning van die onderwyser. Die leerder kan woorde in lettergrepe of klanke opdeel met die ondersteuning van die onderwyser. Die leerder ken ’n aantal sig- / hoë frekwensie woorde.	Die leerder gebruik klanke en sillabifikasie om onbekende woorde uit te klank, maar het soms hulp nodig om die klanke te gebruik om ’n woord te vorm Die leerder ken baie sig / hoë frekwensie woorde.	Die leerder gebruik klanke en sillabifikasie om onbekende woorde uit te klank, en kan gewoonlik die klanke in ’n woord omskep. Die leerder ken alle aangeleerde sigwoorde / hoë frekwensie woorde.

3.4: HANDSKRIF / SKRYFWERK	
DOEL	Handhaaf eenvormigheid en belyning: grootte van kleinletters en hoofletters in ’n woord. Skryf een tot twee paragrawe oor persoonlike ervarings of gebeure. Gebruik korrekte leestekens.
IMPLEMENTERING	Doen dit tydens die skryfles in Week 3-4, Week 5-6 of Week 7-8.
AKTIWITEIT	Bied die skryfwerk-lesse soos gewoonlik aan. Neem die leerders se boeke aan die einde van die skryfwerk-siklus in. Assesseer elke leerder deur die onderstaande rubriek te gebruik.

RUBRIEK	VLAK 1 GRADERINGSKODE 1-2	VLAK 2 GRADERINGSKODE 3-4	VLAK 3 GRADERINGSKODE 5-6	VLAK 4 GRADERINGSKODE 7
HANDSKRIF: EENVORMIGHEID	Die leerder sukkel om letters van 'n konstante grootte of manier te skryf, of die letters is nogsteeds baie groot. Daar is geen duidelike onderskeid tussen die groottes van hoofletters en kleinletters nie.	Die leerder skryf meestal letters van 'n bestendige grootte, maar die letters is moontlik nog te groot. Daar word onderskei tussen die groottes van hoofletters en kleinletters.	Die leerder skryf meestal letters van 'n bestendige grootte, en die letters is in die toepaslike grootte. Daar word onderskei tussen die groottes van hoofletters en kleinletters.	Die leerder skryf letters van 'n bestendige en toepaslike grootte. Daar is 'n duidelike onderskeid tussen die groottes van hoofletters en kleinletters.
SKRYFWERK: OORSPRONKLIKHEID	Die idee is moeilik om te verstaan, of is nie oorspronklik nie - die onderwyser se voorbeeld word gekopieër.	Die idee is verstaanbaar en oorspronklik, hoewel soortgelyk aan die voorbeeld.	Die idee is persoonlik en oorspronklik.	Die idee is persoonlik, oorspronklik en kreatief.
SKRYFWERK: LENGTE EN STRUKTUUR	Die teks het minder as ses sinne, of die sinne is nie korrek in twee paragrawe gestruktureer nie.	Die teks bevat minstens ses tot sewe sinne. Die sinne is nie korrek in twee paragrawe saamgestel nie.	Die teks bevat minstens ses tot sewe sinne. Die sinne is korrek in twee paragrawe saamgestel.	Die teks bevat minstens agt sinne. Die sinne is korrek in twee paragrawe saamgestel.
SKRYFWERK: LEESTEKENS	Die leerder sukkel om hoofletters en punte deurgaans korrek te gebruik.	Die leerder gebruik hoofletters en punte korrek, maar sukkel met ander leestekens.	Die leerder gebruik al die leestekens wat voldoende is, maar maak soms foute.	Die leerder gebruik alle leestekens korrek en maak selde foute.